

発表ファイルUPLOAD ユーザーガイド

第52回日本医療検査科学会
発表ファイルUPLOAD システム

発表ファイルUPLOAD ユーザーガイド

この発表ファイルUPLOAD システムは、PC (Windows10, MacOS) からの登録が可能です。受付終了期日までに、下記手順で進んでいただくと登録をスムーズに行うことができます。

- **前準備**

発表される演題番号、タイトルをご確認ください。
この UPLOAD で使用するパスワードを決めてください。
UPLOAD する発表ファイルを用意してください。

- **UPLOAD 指定の URL より UPLOAD してください。**

実際のシステムでの登録手順をご説明します。

- **UPLOAD したファイルの確認**

登録確認方法をご説明します。

以上の3項目の手順で UPLOAD は終了します。次のページで各項目の詳細説明させていただきます。

前準備

登録前に下記 3項目の情報をご用意ください。

- アップロード対象の演題番号と演題名
- アップロードで使用するパスワード
- アップロードするファイル
ファイル名は、半角英数字の状態をご用意ください。

この後、アップロードする発表用のファイルがある PC のブラウザで、
<https://fupload.ibmd.jp/jcls2020/> へお進みください。

UPLOAD サイトアクセス

登録前に下記 3項目の情報をご用意ください。

- パスワードのリセット
- ログイン
- ファイルアップロード
- アップロードファイルの確認

の手順で、UPLOAD が完了します。

パスワードのリセット

管理画面 ログインページより修正可能です。

メールアドレス

次へ

パスワードをリセットしたい方は、

パスワードのリセット

Home

パスワードをリセットしたい方

メールアドレス

送信

登録している E-Mail を入力して、送信ボタンを押して下さい。システムより パスワードをリセットする情報が、登録メールアドレスにメールされます。

ログイン画面の下の、[パスワードのリセット]を押すと、メールアドレスの入力を求められます。登録されたメールアドレスであれば、そのアドレスにメール更新用 URL が明記されたメールが飛びます。メールの指示にしたがって、パスワードをリセットしてください。

パスワードのリセット2



Home

パスワードのリセット

新しいパスワード

8文字以上の半角英数字

パスワードの確認

変更

メールで示された URL へアクセスすると右の上の画像が表示されます。

パスワードが一致すると下の画面が表示され、直接マイページへ進むことができます。



Home

パスワードリセット処理完了

下のボタンから MY PAGE へ進んでください。

マイページへ進む

UPLOAD MYPAGE

管理画面 MYPAGE より修正可能です。

ID: [REDACTED]38
演題番号 / Presentation No: [REDACTED]38
演者名 / Presenter: [REDACTED]
セッション名 / Session Title: PC発表 (口演)
演題名 / Presentation Title:

Status: アップロード完了/Uploaded.
Filename: [REDACTED]
Upload time: 2020-07-20 11:12:54

管理画面 署名文章 より修正可能です。
[REDACTED]

MYPAGE にログインすると、UPLOAD 対象の演題がリストされています。

演題番号、演者名をご確認のうえ、[UPLOAD] ボタンを押してください。

UPLOAD MYPAGE 2

すべてにチェックを入れていただくと、UPLOAD ボタンが現れます。
管理画面 UPLOAD1 より修正可能です。

ファイルにパスワードはかかっていません。
The file is not protected by password.

ファイル名に半角スペースを使っていません。
The file name does not contain half width space character.

ファイルサイズは 2GB 以下です。
The size of the file is less than 2GB.

管理画面 UPLOAD2 より修正可能です。

点線のエリアにファイルをドラッグ・アンド・ドロップするか、[UPLOAD]ボタンを押してファイルを指定してください。

Please drag and drop your file to the dotted line box, or click on the "UPLOAD" button to choose your file.

UPLOAD

チェックボックスの内容を確認してすべてチェックすると[UPLOAD] ボタンが表示されます。
そのエリアにファイルをドラッグアンドドロップするか UPLOAD ボタンを押すと、ファイルセレクトが表示され、選択すると UPLOAD ができます。

UPLOAD ファイルの確認

管理画面 MYPAGE より修正可能です。

ID: [REDACTED] 38
演題番号 / Presentation No: [REDACTED] 38
演者名 / Presenter: [REDACTED]
セッション名 / Session Title: PC発表 (口演)
演題名 / Presentation Title: [REDACTED]

Status: アップロード完了/Uploaded.
Filename: [REDACTED]
Upload time: 2020-07-20 11:12:54

管理画面 署名文章 より修正可能です。
[REDACTED]

UPLOAD が完了すると、ファイル名の右側が UPLOAD したファイル名になっていて、DOWNLOAD 可能状態になっています。一度 DOWNLOAD して、確認することが可能です。